ご記入日
令和　　年　　月　　日

委　任　状

京都北都信用金庫　御中
（取扱店　　）

【ご注意】
太枠内を全て委任者（名義人）様がご記入し、委任者および代理人の本人確認書類（運転免許証等）をご持参ください。なお、委任者ご本人様へ委任内容をご確認させていただく場合がございますので、あらかじめご了承ください。
また、委任状ではお取扱い出来ないお取引（委任内容）もございますので、詳しくはお取引店までお問い合せください。

私は、下記の者を代理人と定め、本委任状により、以下の手続きを委任します。

【委任者】（名義人）

ご住所　　（電話番号　　－　　－　　）	
お名前	お届印

【代理人】（来店者）（※委任者（名義人）様がご記入ください。）

ご住所　☐同上　⇦ ※【委任者】（名義人）と同一の場合は左記☐に✓をつけてください。	
お名前	続柄（名義人様からみた続柄に✓をつけてください） ☐ 配偶者　☐ 親 ☐ 子　☐ 兄弟・姉妹 ☐ その他（　　）

【委任する内容】（以下の☐に✓をつけ、委任するお手続き内容を全てご記入ください。）

☐普通預金払戻
　口座番号＿＿＿＿＿＿＿＿　金額＿＿＿＿＿＿＿＿円
☐定期預金の解約
　口座番号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
☐普通（総合）口座の解約
　口座番号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
☐その他（具体的にご記入ください。）

以　上

（金庫使用欄）

特記事項（理由等）

顧客番号

本人確認書類（書類名・発行者名・記番号・有効期限年月日）
本人（　　・　　・　　）
代理人（　　・　　・　　）

検印	印鑑照合	受付

※確認書類添付の場合、確認書類欄の記入不要

2023.5.22【代理００１】(関係書類と共に保存)

記　入　例

委任状作成の日付をご記入ください。

ご記入日
令和　　年　　月　　日

委　任　状

京都北都信用金庫　御中
（取扱店　　）

【ご注意】
太枠内を全て委任者（名義人）様がご記入し、委任者および代理人の本人確認書類（運転免許証等）をご持参ください。なお、委任者ご本人様へ委任内容をご確認させていただく場合がございますのであらかじめご了承ください。
また、委任状ではお取扱い出来ないお取引（委任内容）もございますので、詳しくはお取引店までお問い合せください。

私は、下記の者を代理人と定め、本委任状により、以下の手続きを委任します。

【委任者】（名義人）

ご住所　（電話番号　　－　　－　　）	
お名前	お届印

すべて委任者（名義人）様がご記入ください。

【代理人】（来店者）（※委任者（名義人）様がご記入ください。）

ご住所　□同上　⇦ ※【委任者】（名義人）と同一の場合は左記□に✓をつけてください。	
お名前	続柄（名義人様からみた続柄に✓をつけてください） □ 配偶者　□ 親 □ 子　□ 兄弟・姉妹 □ その他（　　）

記入例：定期預金 2 口座の解約と、普通預金の出金を委任する場合

【委任する内容】（以下の□に✓をつけ、委任するお手続き内容を全てご記入ください。）

☑普通預金払戻
　口座番号　0012345　　金額　1,000,000　円

☑定期預金の解約
　口座番号　0056789　、0091011

□普通（総合）口座の解約
　口座番号

□その他（具体的にご記入ください。）

上記３つに該当しない場合、「□その他」に✓をつけて、委任する内容を具体的にご記入ください。
※委任する内容によっては、委任状でのお取扱いが出来ないこともございますので、詳しくは、お取引店までお問い合せください。

ご来店の際は、こちらの持ち物をお持ちください。

ご来店時ご持参いただくもの

○通帳・証書	名義人様のもの
○印鑑（お届印）	〃
○本人確認書類（運転免許証、健康保険証等）	〃
○本人確認書類（運転免許証、健康保険証等）	代理人様のもの
○委任状（この書類です）	名義人様にご記入いただいたもの